

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 放課後等デイサービス たくと

公表日 R8年 2月1日

利用児童数 30名

回収数 18名

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	18				考えられていると思います。	指導訓練室における障がい児1人当たりの床面積は収納などを除いて、2.47平方メートル以上が目安となっており、たくとは91.44平方メートルあります。既定の約36倍となっています。
	2	16	1		1	適切だと思います。	たくとは職員7名（パート職員含む）で、常時5～6名体制で支援を行っています。短期入所事業や重心入浴支援では、デイの配置を優先させていただいているため、ご不便をおかけすることありますが、できる限り対応していきたいと考えています。
	3	17	1			分かりやすい環境になっていると思います。	トイレやデイルームの手すり設置や段差のない仕様など、バリアフリーになっています。
	4	18					環境設定については、活動や発達段階に応じて日々職員間で話し合い、整えています。
適切な支援の提供	5	18				年齢や個に合わせていると思います。	毎日職員が集まり前日の振り返りを行っています。その中で児童の情報を共有し、専門性のある支援を提供出来るように努めています。
	6	17	1			合っていると思う。	毎日ミーティングを行い、支援プログラムの確認を行っています。事前に職員間でプログラムを共有することで、一貫性のある支援を提供できるよう努めています。
	7	18					担当職員を中心に、面談で伺った保護者のニーズを踏まえながら、職員間で支援内容を検討し、計画の作成を進めています。
	8	17	1			成長に合わせて具体性がある設定されていると思います。	ガイドラインに記載されている内容を網羅し、具体的な支援内容を設定するように努めています。保護者の方への説明が不十分な点もあると思うので、面談の際にお伝え出来るようにしていきます。
	9	17	1				計画に沿った支援と記録を残せるように、ミーティングを行っています。
	10	16	2			考えていると思います。	月間のプログラムで、同じ内容が曜日で固まらないように配置しております。遅く登所された方に関しても必ず参加できるように時間配分を考えています。
11	3	6	2	7		今年度は、1月にご家族や地域の皆さまにもご参加いただける行事を実施しました。来年度以降も、地域との交流を深められるイベントを継続して企画していきます。	
保護者への説明等	12	18					契約の際に、重要事項の説明を行っております。ご不明な点がございましたら、いつでも説明いたしますのでお申し付けください。
	13	18					支援の内容については各ご家庭に説明を行っています。わかりやすく丁寧に説明を行うよう努めて参ります。
	14	17	1			活動内容を茶話会など通してよく知れて良いと思います。	今年度は、茶話会の場で成年後見人制度に関する研修などを実施しました。
	15	18				デイでの親の知らない姿など知ることが出来て、理解できていると思います。	電話、LINE、送迎、面談等で事業所とご家庭で情報を共有し、共通理解に繋がっていると考えています。
	16	16	2			色々と相談ののってらっていると思います。	保護者の方から相談しやすい環境を整えて参ります。
	17	18				よく指導して頂いていると感じています。	事業所で努める職員が同じ方向を向いて支援を行い、今必要なことにすぐに取り組み環境を作って参ります。
	18	11	4	1	2	今年度は保護者向けの会はたくさんいただいたと思います。きょうだい支援はこれからかなと思います。	今年度は、ご家族向けのイベントとして茶話会や親子レクリエーションを実施いたしました。来年度も、保護者の皆様ならびにご兄弟の方々にもお楽しみいただけるイベントを企画してまいります。
	19	18					相談や申し入れについては迅速に対応させていただきます。各ご家庭が相談しやすい雰囲気作り等も心掛けて参ります。

	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	18					お子さんにつきましては、個々の障害特性に合わせた対応を取らせていただいております。保護者とのお話の際には個人情報に十分配慮し個別に対応するようにしています。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	18					おたよりを定期的に発行し活動概要や行事予定をお知らせしています。LINEやアプリを用いて日々の様子を写真で送る等の対応も行っています。ガイドラインの自己評価やこの保護者用評価表につきましても、恵庭光風会のHPにて発信いたします。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	17			1		個人情報保護法に沿った対応と守秘義務の厳守を徹底していきます。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	15				3	各種マニュアルを整備し、活動プログラムの時間を活用して緊急時を想定した訓練を実施しています。今後は、より具体的で分かりやすい説明方法を検討しながら、保護者の方への周知をさらに進めていきたいと考えています。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	15				3	活動プログラムにて実施し、連絡帳アプリにて内容の説明と写真を添付してお伝えしています。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	17				1	より具体的で分かりやすい説明方法を検討しながら、保護者の方への周知をさらに進めていきたいと考えています。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	17				1	事故や怪我等があった際には速やかに連絡をするように心掛けています。事故や怪我等がないように配慮して参ります。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	18					信頼している心のよりどころになっていると思います。今後も児童、保護者の方が安心して事業所を利用出来るように配慮して参ります。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	17	1				職員全員でお子さんの人権と個性を尊重し、楽しみながら活動できるよう対応しています。なにかお気づきの点がありましたら、いつでもお知らせください。
	29	事業所の支援に満足していますか。	18					大変満足しています。全ての方に満足していただく事を目標に努力いたします。